



团队规章制度及奖惩

团队名：FUN 肆未来

团队组长：王乐

团队成员：罗莹、谢婉群、贺飞鹏、潘子秋

团队口号：

乐在其中，创无限--FUN 肆未来，共筑梦想

团队文化：

快乐工作、创新自由、共同成长、未来导向

目录

一、 总则	2
二、 学习	2
三、 会议	2
四、 项目	3
1、 时间	3
2、 质量	3
3、 小组管理	3
五、 奖惩	3
1、 奖励	3
2、 惩罚	4

规章制度

一、总则

为加强团队管理，明确奖惩的依据、程序和内容，使奖惩公开、公平、公正，更好地规范组员的行为，维护正常的工作秩序，鼓励团队全体成员奋发向上，取得更好的成绩，根据实际情况，特制定以下制度。

二、学习

(1) 课堂上认真听讲，做好笔记，多多实践，积极讨论。

(2) 课后按时完成作业，做好课后复习，不明白的可以询问小组成员。

三、会议

(1) 每次开会，不能无故迟到，如果有事需要提前请假。

(2) 会前做好相关参会准备。

(3) 会中提出问题，讨论解决办法，形成决策，确定任务目标、任务分布以及完成时限。

(4) 会后及时整理和总结

(5) 实时关注群消息，重大事项通知及时回复

四、项目

1、时间

- (1) 工作开始执行时，每隔一个时间段进行反馈工作进度，商讨需要改进的地方。
- (2) 在完成期到达的前一天进行小组汇总以及总结

2、质量

- (1) 反馈工作进度时，与小组成员商讨需要改进的意见，组长拥有最大决定权，以大家综合满意程度为主。
- (2) 不抱有敷衍了事的心态去做事，不明白的地方可以在群里询问小组成员、组长或私聊小组成员、组长。
- (3) 根据每一次任务的不同分配给组员，每个组员至少一次尝试新的内容。
- (4) 每一次任务结束在群里进行总结，任务完成的易处以及难处有哪些。

3、小组管理

- (1) 组员之间团结合作，友好相处，就事论事，不要因为个人情绪影响整个团队，有矛盾及时找组长或组员调节。
- (2) 汇报小组作业时，着装得体。

五、奖惩

1、奖励

公开表扬：在团队会议或班级中公开表扬表现优秀的成员，肯定

他们的努力和成就。

优先权：给予优秀成员在项目选择、资源分配或未来活动组织中的优先权，让他们感受到自己的价值和重要性。

2、惩罚

口头提醒：对于轻微违规或表现不佳的成员，首先进行口头提醒，指出问题所在并鼓励其改进。

额外任务：对于未能按时完成任务或工作质量不达标的成员，可以安排一些额外的、与项目相关的学习，以促使其反思并提升能力。

限制参与：在一段时间内限制违规成员在某些团队活动或决策中的参与权，以警示其重视团队规则和纪律。

自我反思报告：要求违规成员撰写一份自我反思报告，分析问题原因、影响及改进措施，并在班级中分享。