**长沙斯腾设计工作室**

****

**规 章 制 度**

作者：斯腾小组

 日期：2019年5月13日

2.0版本

目 录

[一、 行为准则 1](#_Toc8801200)

[二、项目流程 1](#_Toc8801201)

[三、 会议制度 1](#_Toc8801202)

[四、讨论与决策 2](#_Toc8801203)

[五、奖惩制度 2](#_Toc8801204)

[六、财物制度 2](#_Toc8801205)

[七、安全制度 2](#_Toc8801206)

## 行为准则

1. 正式上课前所有成员必须提前三分钟抵达教室
2. 上课不得玩手机、睡觉、发呆，或者做与上课无关的事情
3. 按时完成老师或者组长安排的任务（不可以拖拉完成）
4. 课堂笔记要认真记录（组长定时检查）
5. 如需请假需及时向辅导员报备
6. 自己制造的垃圾及时带走，不可以带早餐进课堂

## 二、项目流程

1.项目启动阶段

首先团队成员进行商议，确认项目是否可以执行。

2.执行阶段

有组长开始具体分配任务，着手项目的实施。确认每个任务的开始，以及截止时间。

3.监督阶段

跟踪、审查和报告项目进展，对成员的项目完成度进行监督。

4.收尾阶段

完结项目后，审查以前各阶段的收尾信息，确保所有项目工作已完成。

## 会议制度

1、每周一和周五下午五点举行例会

2、开会时需全体到场（如果没有紧急事件不可以请假，必须经过其他成员同意后才可以请假）

3、每次会议内容由唐建军进行记录

## 四、讨论与决策

1. 在项目分布任务中，会遵循个人能力进行合理分配，如有异议请及时反映，当场讨论并解决。
2. 在项目中遇到有异议分歧的事，先进行讨论投票根据结果进行最后公布，实行少数服从多数制。
3. 投票不能解决的事项，会参考他人意见，团队管理人拥有最后选择权

## 五、奖惩制度

惩罚：1、150块以下的夜宵一顿，不得低于50

奖励: 个人：1、个人上课回答问题达到A一次奖励（奖完后重新计算）一杯奶茶

 2、个人得到老师点名表扬奖励食堂午餐一顿

 （注：以上支出由团队经费给出）

## 六、财物制度

每月初团队成员需缴纳10元作为经费。

（注：结课后剩下的经费平均返回到每位成员）

## 七、安全制度

团队成员需严格保密团队项目内容，不得向外泄露项目内容。

此制度从签字盖章之日起立即生效

以上规则本人阅读后同意并执行此项规。

签字：